

「北海道大学病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営」に係る公募要項

1. 業務概要

- (1) 業務名 北海道大学病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営 一式
- (2) 目的 入院患者に対するサービス向上のための環境整備
- (3) 事業期間 平成23年1月11日から平成28年1月10日

2. 選定方式

公募型プロポーザル方式により、事業者を決定します。

3. 公募期間

公募関係書類は、平成22年7月27日（火）～30日（金）午前8時30分から午後5時までの間、北海道大学病院 管理課管理係で配布します。

4. 応募資格

応募資格確認のため、以下の書類（各1部）を平成22年8月4日（水）午後5時（期限厳守）までに、北海道大学病院 管理課管理係へ提出して下さい。

- (1) 参加申込書
- (2) 病床数500床以上の病院において、床頭台及びテレビシステム等の設置・運営の実績があることを確認できる書類（契約書等）の写し
- (3) 平成16年度以降において、契約不履行、取引停止処分又はこれに準ずる事実が無い旨を証明する書類
- (4) 平成16年度以降において、談合等の不正行為を行っていない又はこれに準ずる事実が無い旨を証明する書類
- (5) 会社概要（会社の経歴及び従業員数等が確認できるもの）
- (6) 直近の財務諸表

5. 質問及び回答

疑問な点や不明な点等がある場合は、質問書を北海道大学病院 管理課管理係へ提出して下さい。なお、口頭による質問は受け付けません。

- ・受付期間 平成22年8月4日（水）～6日（金）午前8時30分～午後5時
- ・回答 平成22年8月12日（木）までに、メール又はFAXで通知します。

6. 企画提案書類

仕様書を熟読の上、以下の書類（各10部）を平成22年8月27日（金）午後5時（期限厳守）までに、北海道大学病院 管理課管理係へ提出願います。

- (1) 本業務に関する取組方針
- (2) 提案機器の概要
本院が示す仕様書に対する提案機器の詳細（商品名、メーカー名、型式等）を記載したパンフレット等の資料
- (3) 仕様の対応表

- (4) 保守管理の体制図
- (5) 設置機器の使用料金
- (6) 施設使用料及び管理手数料の見積額

7. 事業者の選定

(1) 審査方法

提案書の技術審査を行い、仕様を満たした者を対象に、平成22年9月上旬頃にプレゼンテーション及びヒアリングを実施します。日程については、後日、日程調整の上通知します。

なお、プレゼンテーション時には、提案する一般病室用の床頭台（液晶テレビ・冷蔵庫・課金タイマーを含む）を持込みの上、説明して下さい。

(2) 選定方法

上記6の企画提案書類、プレゼンテーション及びヒアリングの結果について、総合的に評価を行い、最高の評価を得た者を事業者として選定します。

8. 審査結果の通知

選定結果は、参加者に対し文書により通知します（10月上旬頃の予定）。

9. 契約手続き

選定された事業者と、別途契約書を交わします。

10. 問合わせ先

〒060-8648 札幌市北区北14条西5丁目

北海道大学病院

管理課管理係長 岩松（TEL：011-706-5624，FAX：011-706-7611）