

求人情報掲載依頼書

北海道大学病院 医療支援課 地域医療連携係（連携支援部門） 短時間勤務職員（事務補助員） 募集

1	募集人員	1 名	
2	募集職種	短時間勤務職員（事務補助員）	
3	所属	北海道大学病院 医療支援課 地域医療連携係（連携支援部門）	
4	職務内容	地域医療連携係（連携支援部門）に関わる事務補助業務（主な業務は以下のとおり） 資料の作成，会議準備，電話・メールの対応等	
5	資格	高等学校卒業以上	
6	必要な経験	パソコン操作（ワード，エクセル，メール等）	
7	契約期間	採用日～令和5年3月31日（採用日は令和4年8月1日以降出来るだけ早い時期）	
8	試用期間	あり（1ヶ月）	
9	更新の有無	更新する場合があります。ただし，1年度ごとの更新とし，当初の採用日から5年を超えて更新することはない	
10	給与	時給 940円 ～ 1,120円	
11	諸手当	通勤手当，超過勤務手当	
12	勤務態様	(1) 勤務日	週5日
		(2) 勤務時間	8:30～15:15または10:15～17:00
		(3) 休憩時間	12:15～13:00
		(4) 所定時間外労働	有 月平均5時間程度
		(5) 休日	土・日・祝日・年末・年始（12/29～1/3），その他大学が指定した日
		(6) 休暇	年次有給休暇（付与条件を満たす場合）・特別休暇
13	健康保険等	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険	
14	募集者の名称	国立大学法人北海道大学	
15	受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き，敷地内禁煙	
16	応募書類	・履歴書（写真付。北大での職歴（TA，RA，TF，短期支援員含む）がある場合は，期間の長短にかかわらず，漏れなく記載してください）	
17	選考方法	①書類選考 ②面接	
18	書類提出期限	令和4年6月14日（火）	
19	面接日の通知	書類到着後，7日以内	
20	面接予定日	令和4年6月20日（月）	
21	採用連絡	面接後，3日以内	
22	障害者雇用	障害の有無を問わず募集	
23	その他	・選考に関わる旅費等は支給しません。 ・応募書類は返却しませんので，あらかじめご了承ください。	
24	応募書類提出先及び問い合わせ先	〒060-8648 北海道札幌市北区北14条西5丁目 北海道大学病院 医療支援課 地域医療連携係 市川 TEL:011-706-8525 FAX:011-706-5630 Mail: itiiki@jimu.hokudai.ac.jp	