

## 求人情報掲載依頼書

北海道大学病院 看護部 任期付正規職員 看護師 募集

1	募集人員	1 名	
2	募集職種	任期付正規職員 看護師	
3	所属	北海道大学病院 看護部	
4	職務内容	看護業務	
5	資格	看護師免許	
6	必要な経験	看護師経験3年以上	
7	契約期間	随時～採用日から2年間	
8	試用期間	あり(3ヶ月)	
9	更新の有無	更新しない。ただし、所属部局等の定める規定等により契約期間の定めのない職員へ異動することがある	
10	給与	本学規程による	
11	諸手当	通勤手当, 住居手当, 寒冷地手当, 扶養手当, 超過勤務手当, 賞与(年2回), 退職手当 等	
12	勤務態様	(1) 勤務日	変形労働制勤務 ①2交代制 ②3交代制
		(2) 勤務時間	①8時30分～21時30分、20時00分～9時 または8時30分～17時00分、15時30分～9時00分 ②8時30分～17時00分、16時00分～0時30分、0時00分～8時45分
		(3) 休憩時間	45分
		(4) 所定時間外労働	有 月平均5時間程度
		(5) 休日	4週8休ベース(変形労働時間制が適用されない者の休日(土日祝、および年末年始12月29日～1月3日、その他大学が指定した日)と同じ日数)
		(6) 休暇	年次有給休暇(付与条件を満たす場合)・特別休暇
13	健康保険等	共済組合(健康保険+年金保険)・雇用保険・労災保険	
14	募集者の名称	国立大学法人北海道大学	
15	受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙	
16	応募書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・履歴書(別添の様式・写真付。北大での職歴(TA, RA, TF, 短期支援員含む)がある場合は、期間の長短にかかわらず、漏れなく記載してください)</li> <li>・健康に関する告知書(別添の様式)</li> <li>・エントリーシート(別添の様式)</li> <li>・成績証明書</li> <li>・看護師免許証コピー</li> </ul>	
17	選考方法	①書類選考 ②面接	
18	書類提出期限	随時	
19	面接日の通知	書類到着後、7日以内	
20	面接予定日	書類到着後、面接者のみ連絡	
21	採用連絡	面接後、3日以内	
22	障害者雇用	障害の有無を問わず募集	
23	その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・選考に関わる旅費等は支給しません。</li> <li>・応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。</li> </ul>	
24	応募書類提出先及び問い合わせ先	〒060-8648 北海道札幌市北区北14条西5丁目 北海道大学病看護部 総務担当副看護部長 菊地千夏宛 TEL:011 706-5746 Mail: chika0602@huhp.hokudai.ac.jp	