

求人情報掲載依頼書

北海道大学病院 医療技術部（検査・輸血部） 短時間勤務職員（看護技術補助員） （障害者雇用） 募集

|    |                 |                                                                                                                                               |                                     |
|----|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1  | 募集人員            | 2 名                                                                                                                                           |                                     |
| 2  | 募集職種            | 短時間勤務職員（看護技術補助員） （障害者雇用）                                                                                                                      |                                     |
| 3  | 所属              | 北海道大学病院 医療技術部（検査・輸血部）                                                                                                                         |                                     |
| 4  | 職務内容            | 採血業務                                                                                                                                          |                                     |
| 5  | 資格              | 看護師免許所有者                                                                                                                                      |                                     |
| 6  | 必要な経験           | 不問（採血業務経験者が望ましい）                                                                                                                              |                                     |
| 7  | 契約期間            | 令和5年4月1日～令和6年3月31日                                                                                                                            |                                     |
| 8  | 試用期間            | あり（1ヶ月）                                                                                                                                       |                                     |
| 9  | 更新の有無           | 更新する場合があります。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない                                                                                            |                                     |
| 10 | 給与              | 時給 1,120円 ～ 1,580円 ※本学規程による                                                                                                                   |                                     |
| 11 | 諸手当             | 通勤手当，超過勤務手当                                                                                                                                   |                                     |
| 12 | 勤務態様            | （1）勤 務 日                                                                                                                                      | 週5日                                 |
|    |                 | （2）勤務時間                                                                                                                                       | 1 箇月を平均して週30時間以内                    |
|    |                 | （3）休憩時間                                                                                                                                       | 日勤の場合30分                            |
|    |                 | （4）所定時間外労働                                                                                                                                    | 原則なし                                |
|    |                 | （5）休 日                                                                                                                                        | 土・日・祝日・年末・年始（12/29～1/3），その他大学が指定した日 |
|    |                 | （6）休 暇                                                                                                                                        | 年次有給休暇（付与条件を満たす場合）・特別休暇             |
| 13 | 健康保険等           | 文部科学省共済組合・厚生年金・雇用保険・労災保険                                                                                                                      |                                     |
| 14 | 募集者の名称          | 国立大学法人北海道大学                                                                                                                                   |                                     |
| 15 | 受動喫煙防止措置の状況     | 特定屋外喫煙場所を除き，敷地内禁煙                                                                                                                             |                                     |
| 16 | 応募書類            | ・履歴書（写真付。北大での職歴（TA，RA，TF，短期支援員含む）がある場合は，期間の長短にかかわらず，漏れなく記載してください）<br>・看護師免許の写し                                                                |                                     |
| 17 | 選考方法            | 第一次選考:書類審査<br>第二次選考:面接試験（随時）<br>※ 第一次選考の合格者のみ、第二次選考の日時等を連絡いたします。                                                                              |                                     |
| 18 | 書類提出期限          | 随時                                                                                                                                            |                                     |
| 19 | 面接日の通知          | 書類到着後7日以内                                                                                                                                     |                                     |
| 20 | 面接予定日           | 随時                                                                                                                                            |                                     |
| 21 | 採用連絡            | 面接後3日以内                                                                                                                                       |                                     |
| 22 | 障害者雇用           | 障害者に限り募集                                                                                                                                      |                                     |
| 23 | その他             | ・選考に関わる旅費等は支給しません。<br>・応募書類は返却しませんので，あらかじめご了承ください。                                                                                            |                                     |
| 24 | 応募書類提出先及び問い合わせ先 | 〒060-8648<br>札幌市北区北14条西5丁目<br>北海道大学病院 検査・輸血部 担当：渡邊 千秋<br>TEL：011-706-5706<br>FAX：011-706-7614<br>（注）応募書類郵送時には，封筒に「検査・輸血部看護師応募書類在中」と朱書きしてください。 |                                     |