

## 求人情報掲載依頼書

北海道大学病院 心理士（医療技術部/任期付正規職員） 募集

1	募集人員	1 名
2	募集職種	任期付正規職員（心理士）
3	所属（就業場所）	（雇入れ直後）北海道大学病院 医療技術部 （変更の範囲） 大学の定める場所
4	職務内容	（雇入れ直後） 病院内における心理士業務（主に脳神経内科における認知機能検査業務および安全衛生管理室における面談業務） （変更の範囲） 大学の定める業務
5	資格	下記（1）かつ、（2）もしくは（3）を満たすもの （1）公認心理師免許取得者（かつ臨床心理士の認定資格取得者が望ましい） （2）修士（心理学）または博士（心理学）の学位を取得しているもの （3）4年制大学で『大学における必要な科目』をすべて取得して卒業後、公認心理師法施行規則第5条で定める施設（医療領域）で2年以上の実務経験があるもの
6	必要な経験	医療・教育・福祉・産業・司法いずれかの領域での勤務経験3年以上
7	契約期間	採用日から2年間 ※採用日は相談に応じます（令和7年4月1日も可）
8	試用期間	あり（3ヶ月）
9	更新の有無	更新しない。ただし、所属部局等の定める規定等により契約期間の定めのない職員へ異動することがある
10	給与	本学規程による
11	諸手当	通勤手当、住居手当、寒冷地手当、扶養手当、超過勤務手当、賞与（年2回）、退職手当 等
12	勤務態様	（1）勤務日 週5日 （2）勤務時間 7時間45分 8：30～17：00 （3）休憩時間 45分 （4）所定時間外労働 有 月平均10時間程度 （5）休日 土日、祝日、および年末年始12/29-1/3、その他大学が指定した日 （6）休暇 年次有給休暇（付与条件を満たす場合）・特別休暇
13	健康保険等	共済組合（健康保険+年金保険）・雇用保険・労災保険
14	募集者の名称	国立大学法人北海道大学
15	受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
16	応募書類	・履歴書（別添の様式を使用。写真付。北大での職歴（TA、RA、TF、短期支援員含む）がある場合は、期間の長短にかかわらず、漏れなく記載してください） ・職務経歴書 ・志望動機と自己PR（合計800文字以内で自由形式） ・卒業証明書（学位記写し可） ・修了証明書（学位記写し可） ・公認心理師資格登録証の写し ・臨床心理士資格認定証の写し
17	選考方法	①書類選考 ②筆記試験 ③面接 ※書類選考の合格者のみ、筆記試験、面接の日時をご連絡いたします
18	書類提出期限	令和6年9月13日（金）必着
19	面接日の通知	書類到着後14日以内
20	面接予定日	未定
21	採用連絡	面接後14日以内
22	障害者雇用	障害の有無を問わず募集
23	その他	・選考に関わる旅費等は支給しません。 ・応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。 ・月途中採用の場合、採用月の通勤手当・住居手当・扶養手当は支給されません。 ※任期付正規職員の取り扱いについて 2年の契約期間経過後、任期なし正規職員への異動を希望した職員はすべて任期なし正規職員へと転換しております（転換に際して評価を実施します）
24	応募書類提出先及び問い合わせ先	〒060-8648 北海道札幌市北区北14条西5丁目 北海道大学病院 脳神経内科 心理士 宛 （注）提出書類は、封筒に「心理士応募書類在中」と朱書き郵送願います ※問い合わせはEメール（yaguchi-h@pop.med.hokudai.ac.jp）でお願いします