

求人情報掲載依頼書

北海道大学病院 医療技術部 契約職員（医療技術補佐員）※言語聴覚士 募集

1	募集人員	1名	
2	募集職種	契約職員（医療技術補佐員）※言語聴覚士	
3	所属（就業場所）	(雇入れ直後) 北海道大学病院 医療技術部	
		(変更の範囲) 変更なし	
4	職務内容	(雇入れ直後) リハビリテーション部における言語療法業務全般	
		(変更の範囲) 変更なし	
5	資格	①言語聴覚士免許保有者 ②2026年3月に免許取得見込み者	
6	必要な経験	不問	
7	契約期間	2026年4月1日～2027年3月31日	
8	試用期間	あり（1ヶ月）	
9	更新の有無	更新する場合があり得る。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない	
10	給与	日給 9,390円～12,430円 ※本学規程による ※資格②に該当する場合、資格取得以前は技能補佐員として採用となり、 その場合は日給 8,660円～10,960円	
11	諸手当	通勤手当、住居手当、寒冷地手当、超過勤務手当、賞与（年2回）、退職手当 等	
12	勤務態様	(1) 勤務日	1箇月単位の変形労働時間制。
		(2) 勤務時間	1箇月を平均して週38時間45分（日勤のみ）。本学契約職員就業規則別表第2による。
		(3) 休憩時間	日勤の場合45分
		(4) 所定時間外労働	有月平均10時間程度
		(5) 休日	変形労働時間制が適応されない者の休日（土日祝、および年末年始12月29日～1月3日、その他大学が指定した日）と同じ日数
		(6) 休暇	年次有給休暇（付与条件を満たす場合）・特別休暇
13	健康保険等	文部科学省共済組合・厚生年金・雇用保険・労災保険	
14	募集者の名称	国立大学法人北海道大学	
15	受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙	
16	応募書類	・履歴書（写真付）北大での職歴（TA, RA, TF, 短期支援員含む）がある場合は、期間の長短にかかわらず、漏れなく記載してください。 ・業務履歴及び業績（形式自由、応募資格①のみ） ・言語聴覚士免許写し（応募資格①のみ） ・卒業証書または卒業見込み証明書（応募資格②のみ） ・成績証明書（応募資格②のみ）	
17	選考方法	(1) 書類選考 (2) 面接・筆記試験	
18	書類提出期限	随時	
19	面接日の通知	書類到着後、3日以内	
20	面接予定日	随時	
21	採用連絡	面接後、5日以内	
22	障害者雇用	障害の有無を問わず募集	
23	その他	・選考に関わる旅費等は支給しません。 ・応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。	
24	応募書類提出先及び問い合わせ先	〒060-8648 北海道札幌市北区北14条西5丁目 北海道大学病院 リハビリテーション部 由利 真 宛 TEL:011-706-5740 FAX:011-706-7628 Mail: pt-yuri@med.hokudai.ac.jp 応募書類郵送時には封筒に「言語聴覚士応募書類在中」と朱書きしてください。	